

# 민간수요자 나라장터 등록 절차 안내

## <1단계> 등록 신청 [민간수요자 → 조달청]

- 나라장터(www.g2b.go.kr) 접속 ⇒ 신규이용자등록 ⇒ 민간수요자이용자 메뉴 ⇒ 민간수요자이용자등록 ⇒ 민간수요자등록신청 화면에서 [기관정보], [담당자정보], [아파트단지 정보], [인증서 신청여부] 정보 입력 ⇒ “민간수요자등록신청” 클릭 ⇒ 팝업창 2가지 서식을 출력한 후 조달청 팩스(0505-480-2136) 송부

- \* 팝업창 2가지 서식 : 1)민간수요자 등록신청서, 2)민간수요자 공인인증서서비스 신청서
- \* <중요> 접수번호와 민간수요자코드는 반드시 별도로 기억해야 함.

## <2단계> 등록 승인 [조달청(콜센터)]

- 조달청 담당자가 민간수요자의 등록 및 인증서 신청서를 검토 후 승인 조치하면 공인인증서 발급을 위한 참조번호와 인가코드가 발급(※발급 과정은 3단계 참조)
- \* 진행상황 조회 : 민간수요자이용등록 ⇒ 민간수요자등록진행현황 ⇒ 「민간수요자등록진행현황조회」 화면에서 접수번호·민간수요자코드 입력

## <3단계> 인증서 신청 [공인인증기관]

- 나라장터(www.g2b.go.kr) 접속 ⇒ 인증서관리 ⇒ 인증서신청 ⇒ 「공인인증기관인증서신청」 화면에서 아래 공인인증기관 중에서 선택하고 정보 입력 ⇒ “인증서발급신청” 클릭 ⇒ 인증서신청진행현황 ⇒ “인증서발급정보출력” 클릭 ⇒ 출력 ⇒ “공인인증기관 사이트”에 접속한 후 “참조번호”와 “인가코드”로 공인인증서 발급

- ☞ 코스콤 (www.signkorea.com) : 1577-7337
- ☞ 한국무역정보통신 (www.tradesign.net) : 1566-2119
- ☞ 한국전자인증 (www.crosscert.com) : 1566-0566
- ☞ 한국정보인증 (www.signgate.com) : 1577-8787

## <4단계> 인증서 등록 [업체 스스로 등록]

- 나라장터(www.g2b.go.kr) 접속 ⇒ 인증서관리 ⇒ 인증서신규등록 ⇒ 「민간수요자인증서등록」 화면에서 정보 입력 ⇒ 등록 클릭

※자세한 안내자료는 나라장터 ⇒ e-고객센터(우측 상단) ⇒ 자료실 ⇒ 나라장터 자료실 ⇒ 게시번호 75번에 등록되어 있습니다.